

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 11» г. Палласовки Волгоградской области
(МКОУ СШ №11»)

П Р И К А З

26.08.2025

№ 271

г. Палласовка

Об организации горячего питания на 2025- 2026 учебный год

С целью организации сбалансированного рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню – требованием и технологической картой, а также для осуществления производственного контроля в 2025-2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с Порядком предоставления питания, обучающимся 1-11 классов по очной форме обучения в МКОУ «СШ №11», Порядком предоставления питания детям-инвалидам, обучающимся 1-11 классов в МКОУ «СШ №11», Порядком предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в МКОУ «СШ №11», 10-дневным меню для обеспечения горячим питанием и СанПином 2.3/2.4.3590- 20.
2. Назначить ответственными за организацию питания Красилёву Лилию Николаевну, учителя, Балавас Альфию Рашидовну, учителя .
3. Классным руководителям 1-11 классов до 01 сентября 2025 года подготовить списки учащихся, имеющих право на получение частичной компенсации стоимости питания на основании постановления Администрации Волгоградской области от 30 октября 2017 г. № 574-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие образования в Волгоградской области», руководствуясь ст.22 Устава Палласовского муниципального района, на основании постановления Администрации Палласовского района Волгоградской области № 477 от 18.08.2025г «Об утверждении Порядка предоставления питания обучающимся 1-11 классов по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Палласовского муниципального района Волгоградской области»
- 4.. Ответственным за питание Красилёвой Лилии Николаевне и Балавас Альфии Рашидовне:
 - 4.1. сформировать списки учащихся, имеющих право на бесплатное питание
 - регулярно уточнять списки ;
 - ежедневно контролировать количество питающихся учащихся.
 - 4.2.сформировать списки учащихся, для которых в 2025-2026 учебном году будет организовано питание за счет средств родительской платы
 - 4..3. сформировать списки детей с ОВЗ , получающих продуктовый набор, детей-инвалидов, детей, состоящих на учете у фтизиатра получающих бесплатное питание.
4. 4. разработать:
 - график работы столовой;
 - график питания учащихся;
 - график дежурства учителей в столовой.
5. Лебедеву Александру Ивановичу, программисту размещать: на официальном сайте ОО:
 - 5.1. примерное меню питания учащихся,
 - 5.2. ежедневное меню в формате Excel,
 - 5..3.еженедельные критерии рейтинга по питанию, акты проверок столовой, результаты анкетирования учащихся и родителей, проведённые мероприятия по правильному питанию.
6. Создать комиссию для проведения дезинфекции помещения, оборудования и инвентаря (пищеблока) столовой в составе:
Красилёва Л. Н., учитель;

Гуралиева Галина Валентиновна, заведующая хозяйством школы;

Утешкалиев Альпамыс Арестанович, медицинский брат.

7. Утвердить графики:

- график питания в столовой в соответствии с СанПином,
- график работы столовой,
- график дежурства учителей в столовой.

8. Создать комиссию по контролю за организацией питания обучающихся согласно Положению о комиссии по контролю и качеством питания обучающихся МКОУ «СШ №11» в составе:

- председатель комиссии: Красилёва Лилия Николаевна, учитель ;
- члены комиссии: Балавас Альфия Рашидовна, учитель ;
- Томанова Светлана Михайловна , член родительского комитета 6 «Б» класса;
- Бикбаева Алмагуль Бекетовна, член родительского комитета 7 «Б» класса;
- Утешкалиев Альпамыс Арестанович, медицинский брат

9. Создать комиссию по осуществлению производственного контроля в школе в составе:

председатель: Сеницына Светлана Александровна- директор

члены : Красилёва Лилия Николаевна – учитель

Утешкалиев Альпамыс Азаматович, медицинский брат

9.1. Комиссии разработать план и программу производственного контроля.

10. Создать бракеражную комиссию для определения органолептических свойств готовой продукции и разрешения выдачи данной продукции в составе:

Красилёва Лилия Николаевна, учитель английского языка;

Утешкалиев Альпамыс Арестанович, медицинский брат

10.1. Членам комиссии ежедневно заносить в контрольный журнал результаты органолептической оценки приготовления пищи.

10.2. Ежеквартально представлять директору отчет о результатах проведенной работы.

11. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

Директор



С. А. Сеницына

